



## **Nature et But:**

L'équipe des projets internationaux (équipe PI) est un groupe de travail du Comité mondial de l' AISG. Son objectif est de présenter et coordonner tous les projets proposés à l' AISG par l' OMMS, l' AMGE, le HCR, les Amitiés Nationales Scoutes et Guides ( ANSG), la Branche Centrale ( BC), ainsi que ceux émanant du Comité mondial de l' AISG.

Par conséquent, la rédaction d'une procédure s'avère nécessaire afin de définir le processus à suivre et la gestion de chaque étape du dossier.

Le travail effectué par cette nouvelle équipe permettra à nos membres (individuel, régional ou National) de soutenir un projet qui leur correspond.

## **Procédure:**

L' OMMS, l' AMGE, les ANSG et le Comité Mondial soumettent une proposition de Projet au Bureau mondial de l' AISG, Avenue de la Porte de Hal 38, BE 1060 Brussels, BELGIUM  
ou bien

Directement à l'équipe des projets internationaux : [projects@isgf.org](mailto:projects@isgf.org)

## **Dossier de candidature:**

Merci de remplir le formulaire de demande-Equipe PI (annexe 1)

## **Etude de Faisabilité de l'équipe PI**

- ✚ Vérifier que le projet est réalisable.
- ✚ Vérifier que les chargés du Projet peuvent atteindre les résultats annoncés dans le délai imparti.
- ✚ Examiner les partenaires potentiels pour répartition des coûts et de la charge de travail.
- ✚ Recommander le dossier auprès du Comité Mondial

## **Responsabilités du Comité mondial**

- ✚ Examiner le Projet
- ✚ Déterminer si le projet correspond aux buts et à la Vision de l' AISG
- ✚ Demander à l'équipe PI de poursuivre ou de décliner la proposition, dans un délai défini.

## **Actions de l'équipe PI**

- ✚ Informer le requérant de la décision du Comité mondial.
- ✚ En cas de réponse positive
  1. Rédiger le texte pour parution sur le site internet et l' Info AISG.
  2. Le transmettre au responsable du contenu du site internet de l' AISG pour ajout de l' article.
  3. Obtenir les coordonnées bancaires des chargés de projet pour transfert d' argent.
  4. Informer le trésorier
  5. Contacter les partenaires potentiels et négocier leur part d' investissement afin de lancer le projet. Un financement qui sera soit apporté au Fond de Développement International soit versé directement. (ex : une tranche de 10 % de 10 ANSG ou ALSG)
  6. Contacter les personnes susceptibles de vouloir prendre part à des actions de bénévolat.
- ✚ Assurer le suivi des Projets afin de s' assurer que le financement est correctement investi.
- ✚ Transmettre régulièrement des rapports à l' équipe de Communication et RP pour publication.
- ✚ Envoyer un certificat de remerciement aux membres participants.
- ✚ Rapport final au Comité Mondial.
- ✚ Publication sur le Site internet d' un rapport final du projet et des résultats.